

**PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL
2022/2023**

CÓDIGO DE CENTRO:	47011176
DENOMINACIÓN:	CEIP JOAQUÍN DÍAZ
LOCALIDAD:	LA CISTÉRNIGA
PROVINCIA	VALLADOLID
ENSEÑANZAS QUE IMPARTE:	1º y 2º CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL Y EDUCACIÓN PRIMARIA

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	3
2. OBJETIVOS PARA EL CURSO.....	4
2.1 OBJETIVO ESPECÍFICO DE MEJORA DE RESULTADOS.....	4
2.2 OBJETIVOS RELACIONADOS CON EL REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERIOR (NORMAS DE CONVIVENCIA).....	5
2.3 OBJETIVOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN DEL CENTRO: RECURSOS HUMANOS, INSTALACIONES, ETC.....	8
2.4 OBJETIVOS RELACIONADOS CON PROPUESTA CURRICULAR.....	10
2.5 OBJETIVOS RELACIONADOS CON LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS.....	12
2.6 OBJETIVOS RELACIONADOS CON LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA.....	12
3. MODIFICACIONES DE LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES DEL CENTRO.	14
4. ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO.....	15
4.1 HORARIO GENERAL.....	15
4.2 HORARIO LECTIVO DE LOS ALUMNOS.....	15
4.3 CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS DEL ALUMNADO	16
4.4 GRUPOS DE ALUMNOS.....	17
4.5 CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS DEL PROFESORADO.....	18
4.6 ORGANIZACIÓN DEL PROFESORADO: RESPONSABLES, COORDINADORES.....	19
4.7 ÓRGANOS DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA.....	20
4.8 UTILIZACIÓN DE ESPACIOS.....	21
5. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES	22
6. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.....	26
7. PROCESO DE ADAPTACIÓN DEL ALUMNADO QUE SE INCORPORA POR PRIMERA VEZ AL SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL.....	27
8. PROCEDIMIENTOS, INDICADORES, Y CRITERIOS PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PGA.....	31
9. APROBACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL.....	33
10. RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN COMO ANEXOS	33

1. INTRODUCCIÓN

Procedimiento para la elaboración de la PGA:

Esta propuesta es el instrumento de planificación y organización del CEIP JOAQUÍN DÍAZ que se elabora cada curso escolar para coordinar todas las actividades del centro.

Ha sido elaborada por el equipo directivo teniendo en cuenta las propuestas de la comisión de coordinación pedagógica, del claustro de profesores y del consejo escolar basándose en las aportaciones de la memoria del curso anterior.

Al finalizar el curso escolar, el claustro, el consejo escolar y el equipo directivo evaluarán su grado de cumplimiento y sus conclusiones se recogerán en la memoria final.

Esta programación obliga y vincula a toda la comunidad educativa del centro.

Será remitida en formato electrónico al servicio de inspección técnica educativa de la dirección provincial de educación para su supervisión por el inspector del centro.

Consideramos prioritarias las actuaciones siguientes:

1. La coordinación entre el profesorado para conseguir que la acción en todas las aulas sea la más adecuada.
2. Revisión y actualización de los planes de centro para adaptarlos a la legislación vigente.
3. Organización de apoyos entre niveles cuando la situación lo permita y los apoyos a los ANEAE por parte de PT y AL.
4. Adaptación de las TIC al trabajo diario con el alumnado. Uso del correo de educa y la plataforma digital Teams.
5. Desarrollo del modelo competencial en el centro.
6. La integración en la comunidad educativa del centro de las nuevas familias.
7. Consideramos como principios básicos el desarrollo del esfuerzo individual y la motivación de nuestro alumnado, así como el desarrollo de su capacidad de autorregulación, la confianza en sus aptitudes y conocimientos y su capacidad para desarrollar la creatividad, la iniciativa personal y el espíritu emprendedor.

Documentos que forman parte de la PGA:

Forma parte de la Programación General Anual: el Documento de Organización del Centro (DOC) y el Proyecto Educativo (PEC) con todos los planes y/o proyectos que lo integran

2. OBJETIVOS PARA EL CURSO.

2.1 OBJETIVO ESPECÍFICO DE MEJORA DE RESULTADOS.

Relación de medidas (planes) específicos que inciden en la mejora de resultados

DESCRIPCIÓN DE LA MEDIDA (PLAN)	DESTINATARIOS	RESPONSABLES DE LA APLICACIÓN	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
PLAN DE REFUERZO Y RECUPERACIÓN	Alumnado	Equipo Directivo y Claustro de profesores	Evaluación del plan y resultados de los alumnos.
PROYECTO DE AUTONOMÍA 2ª LENGUA EXTRANJERA: FRANCÉS EN 5º Y 6º DE EDUCACIÓN PRIMARIA	Alumnos de 5º y 6º de Educación Primaria	Profesorado de francés	Evaluación del Proyecto de Autonomía. Resultados de los alumnos.
PROGRAMA DE APOYOS (REFUERZO EDUCATIVO)	Alumnos de Primaria	Profesores hasta completar el horario	Progreso de los alumnos. Seguimiento de los apoyos.
PROGRAMA DE APOYO DESDOBLE EN MATEMÁTICAS Y LENGUA.	Alumnos de 2º y 3º Primaria	Profesorado con restos de horarios.	Progreso de los alumnos en las áreas instrumentales.
TEMPORALIZAR ADECUADAMENTE EL CURSO	Alumnado	Claustro de profesores	Realización de todas las actuaciones programadas y previstas.
COORDINAR EL TRASPASO DE ALUMNOS AL CAMBIAR LA TUTORÍA	Profesores y alumnos de Educación Infantil y Educación Primaria	Claustro de profesores	Conocimiento anticipado de los alumnos antes de empezar el curso

DESCRIPCIÓN DE LA MEDIDA (PLAN)	DESTINATARIOS	RESPONSABLES DE LA APLICACIÓN	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
COORDINAR LAS ACTIVIDADES ENTRE CADA NIVEL	Alumnado	Claustro de profesores	Reuniones mantenidas. Trabajos en común realizados
FORMACIÓN DEL PROFESORADO CON EL PLAN DE FORMACIÓN DE CENTRO	Claustro de profesores	Equipo directivo. Coordinador de formación	Cursos realizados. Número de participantes. Evaluación de cada seminario (CFIE). Evaluación del coordinador

2.2 OBJETIVOS RELACIONADOS CON EL REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERIOR (NORMAS DE CONVIVENCIA).

OBJETIVO: ACTUALIZAR EL PLAN DE CONVIVENCIA		
MEDIDAS VINCULADAS AL OBJETIVO	RESPONSABLES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
ACTUALIZAR NORMAS COTIDIANAS DE CONVIVENCIA	Coordinadora y Comisión de convivencia	Modificación del plan. Puesta en práctica.
CONTINUAR CON LAS NORMAS DE ACCESO, DESPLAZAMIENTO Y RECREOS PARA ALUMNOS Y PROFESORES	Coordinadora de convivencia y Comisión de inicio de curso	Cumplimiento de las normas y mejora del comportamiento

OBJETIVO: REALIZAR ACTIVIDADES “EN BUENA COMPAÑÍA”		
MEDIDAS VINCULADAS AL OBJETIVO	RESPONSABLES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
ACTIVIDADES “EN BUENA COMPAÑÍA”	Claustro de profesores y Coordinadora de convivencia	Número de actividades realizadas

Las actividades del proyecto “En Buena Compañía” girarán alrededor del “eje temático” del curso: “Con-Ciencia del Agua”.

Continuaremos compartiendo con los abuelos de la residencia colindante a nuestro colegio nuestros encuentros. Tras varios años de proyecto de aprendizaje servicio "En Buena Compañía", seguimos considerando necesario trabajar en equipo actividades asociadas al eje globalizador del colegio, junto con la residencia de mayores “Santa Teresita”.

Contamos con la colaboración del CFIE para la elaboración y formación de un proyecto artístico donde todos los participantes contribuimos y desarrollamos nuestra creatividad y humanidad.

Los participantes del proyecto nos reuniremos una vez al mes para elaborar las propuestas de actividades a realizar de forma conjunta en la residencia y en el colegio.

Serán objetivos prioritarios:

- Desarrollar contextos saludables y más humanos
- Aprender a ser competentes siendo útiles a los demás
- Valorar la importancia de cuidarnos
- Valorar la importancia de cuidar de la naturaleza, del agua
- Mejorar nuestras habilidades sociales.

Objetivo final:

- Hacer una representación conjunta donde se refleje el trabajo elaborado durante todo el año.

OBJETIVO: RENOVAR Y ACTUALIZAR EL EQUIPO DE MEDIADORES		
MEDIDAS VINCULADAS AL OBJETIVO	RESPONSABLES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
RENOVAR LOS MIEMBROS	Coordinadora de Convivencia	Renovación de los miembros
FORMACIÓN A LOS MEDIADORES	EOEP y Coordinadora de Convivencia	Formación realizada
DIVULGAR FUNCIONES ENTRE LOS ALUMNOS	Equipo de mediadores y Coordinadora de Convivencia	Exposición por ciclos

En este curso seguimos con el proyecto de mediación escolar. Los niños de 6º de Primaria ya tienen la experiencia del curso pasado y la formación.

En el primer trimestre los alumnos de 5º de Primaria elegirán a sus mediadores de clase y recibirán la formación correspondiente.

Se realizarán mediaciones a petición del profesorado o de los propios alumnos.

OBJETIVOS:

- Presentación al resto de los compañeros del colegio.
- Reunirnos una vez a la semana para realizar la formación y hablar de las mejoras en la convivencia escolar.
- Realizar funciones de mediación en la zona de recreo en toda la etapa de Ed. Primaria.
- Cuando los alumnos de quinto, nuevos mediadores, sean elegidos y hayan recibido su formación podrán realizar funciones de mediación.
- Realizaremos propuestas sobre convivencia cada trimestre para todo el colegio sobre resolución de conflictos utilizando la técnica del “teatro-foro”.
- Retomar la mediación en la etapa de Ed. Infantil.
- Ayudar a detectar posibles situaciones de acoso escolar.

OBJETIVO: APLICAR EL PLAN DE IGUALDAD ELABORADO EN SEPTIEMBRE		
MEDIDAS VINCULADAS AL OBJETIVO	RESPONSABLES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
REALIZAR LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS POR LA COORDINADORA DE IGUALDAD Y EL CLAUSTRO	Coordinadora de Igualdad y Claustro de profesores	Evaluación del plan
DOTAR A LAS ACTIVIDADES DE LA TRANSVERSALIDAD NECESARIA PARA HACER EFECTIVO EL PLAN	Claustro de profesores	Evaluación del plan y Memoria anual
CREAR UN BANCO DE RECURSOS LOCALIZADO EN EL AULA DE LA COORDINADORA DE IGUALDAD	Coordinadora de Igualdad y Claustro de profesores	Cantidad de materiales

2.3 OBJETIVOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN DEL CENTRO: RECURSOS HUMANOS, INSTALACIONES, ETC.

OBJETIVO: INFORMATIZAR LAS TAREAS ADMINISTRATIVAS Y DE DIRECCIÓN DEL CENTRO		
MEDIDAS VINCULADAS AL OBJETIVO	RESPONSABLES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
UTILIZAR LOS PROGRAMAS INFORMÁTICOS DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE CENTROS.	Equipo Directivo	Utilización cotidiana de dichos programas informáticos y comunicación con el profesorado, con la Administración y con las familias del centro
ACTUALIZAR LAS BASES DE DATOS (PROGRAMA COLEGIOS Y APLICACIÓN STYLUS).	Equipo Directivo	Bases de datos actualizadas
RENTABILIZAR LOS RECURSOS INFORMÁTICOS CON QUE CUENTA EL CENTRO.	Equipo TIC y Claustro de profesores	Utilización eficiente de dichos recursos informáticos.
PRESENTAR DE FORMA TELEMÁTICA DOCUMENTOS DEL CENTRO.	Equipo Directivo	Documentos presentados en tiempo y forma.
RENTABILIZAR EN EL CENTRO EL PROGRAMA “ESCUELAS CONECTADAS”	Equipo TIC	Utilización eficiente del programa “Escuelas Conectadas”
DIVULGAR MEDIDAS DE SEGURIDAD EN EL USO DE LAS TIC	Equipo Directivo y Claustro de profesores	Divulgación en la Comunidad Educativa de Medidas de Seguridad en el uso de la TIC

OBJETIVO: ORGANIZAR Y ESTABLECER EL USO DE LOS RECURSOS DEL CENTRO		
MEDIDAS VINCULADAS AL OBJETIVO	RESPONSABLES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
ORGANIZAR LA DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS (PERSONAL, ESPACIOS...) SEGÚN LOS USOS NECESARIOS: AULAS, PROGRAMAS, COMEDOR, MADRUGADORES.	Equipo Directivo	Resultados en la evaluación de cada actividad recogidos en las actas del centro y Memoria de fin de curso.
ELABORAR EL CALENDARIO Y LOS HORARIOS DE USO DE LOS ESPACIOS	Dirección y Jefatura de Estudios	Calendarios y horarios elaborados y no coincidencia de diferentes actividades en los mismos horarios y/o espacios.
SALA DE INFORMÁTICA, APOYOS, DESDOBLES Y RELIGIÓN / ATE - VALORES.	Dirección y Jefatura de Estudios	Calendarios y horarios elaborados y no coincidencia de diferentes actividades en los mismos horarios y/o espacios.

OBJETIVO: CONTINUAR CON LA APLICACIÓN DEL PLAN TIC DEL CENTRO		
MEDIDAS VINCULADAS AL OBJETIVO	RESPONSABLES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
ORGANIZAR LOS RECURSOS INFORMÁTICOS	Equipo TIC	Valoración de dicha organización por parte del Claustro de profesores en la Memoria de fin de curso
AUMENTAR LA DOTACIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS.	Equipo Directivo	Aumento de los equipos informáticos en el centro
UTILIZAR LAS HERRAMIENTAS DIGITALES CORPORATIVAS	Claustro de profesores	Utilización de las herramientas digitales corporativas
MANTENER ACTUALIZADA LA PÁGINA WEB DEL CENTRO	Responsable TIC	Publicación de informaciones y documentos en la página web del centro

OBJETIVO: CONTINUAR CON LA APLICACIÓN DEL PLAN TIC DEL CENTRO		
MEDIDAS VINCULADAS AL OBJETIVO	RESPONSABLES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
UTILIZAR LA HERRAMIENTA DIGITAL "TWITTER".	Responsable TIC	Publicación de "tweets" sobre las diferentes actividades del colegio

2.4 OBJETIVOS RELACIONADOS CON LA PROPUESTA CURRICULAR.

OBJETIVO: ESTRUCTURAR TODAS LAS ACTIVIDADES EN TORNO AL EJE DINAMIZADOR "CON-CIENCIA DEL AGUA"		
MEDIDAS VINCULADAS AL OBJETIVO	RESPONSABLES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
PROPONER ACTIVIDADES CONTEXTUALIZADAS Y EJECUTARLAS EN CADA NIVEL	Equipos de ciclo	Realización de las actividades propuestas
PROPONER ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	Equipos de ciclo	Realización de las actividades propuestas

OBJETIVO: FOMENTAR EL USO DEL LENGUAJE ORAL Y ESCRITO MEDIANTE EL PLAN DE LECTURA		
MEDIDAS VINCULADAS AL OBJETIVO	RESPONSABLES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
APORTAR ACTIVIDADES EN CADA NIVEL Y/O CICLO	Equipos de ciclo	Aportación de actividades para el aula relacionadas con el Plan de Lectura
APLICAR EL PLAN DE LECTURA EN EL AULA	Claustro de profesores	Realización de actividades relacionadas con el Plan de Lectura en el aula

Durante este curso, la utilización del espacio de la biblioteca será para la realización de préstamos de libros de manera quincenal por cada clase. Las actividades a realizar en la animación a la lectura, serán trabajadas en el aula para todo el centro.

Estas propuestas tienen como objetivo activar las ganas de leer e interesarse por los libros en nuestros alumnos y contagiar a toda la comunidad educativa la pasión por los libros y la cultura.

Las propuestas para este curso son las siguientes:

a) Actividades de animación a la lectura.

Cada año las actividades estarán relacionadas con el eje dinamizador del centro. En este curso será “Con-Ciencia del agua”.

Hemos elaborado un álbum relacionado con el eje temático de este curso y con nuestra mascota de la biblioteca, Koalín. Lo hemos titulado: “Aqualbum”, en él los alumnos irán coloreando una gota de agua relacionada con la conciencia de éste.

El álbum se compone de 17 gotas con dibujos de situaciones relacionadas con el agua. Los alumnos colorearán una de ellas cuando lean un libro.

b) Joaquinminci.

Homenajeamos y celebramos nuestra “Seminci” particular con una semana de proyecciones para todos los cursos; “La Joaquinminci”. Elegimos cortos y/o películas adecuadas a cada nivel educativo en torno al eje dinamizador.

c) En buena compañía.

Desde hace dieciséis años nuestro colegio desarrolla un proyecto junto a la residencia de mayores de la localidad, Santa Teresita, llamado: "En Buena Compañía".

En todos los encuentros con los niños y los abuelos trabajamos actividades asociadas con el arte y las emociones.

d) Teatro-foro para la convivencia.

El curso anterior iniciamos la técnica de teatro-foro para desarrollar la mejora de la convivencia en el centro. A través de pequeñas obras de teatro con final abierto y visualización de cortometrajes, implicaremos a todos los niveles en la resolución de conflictos.

e) Participación en la plataforma “Platino-Educa” asociado en el Plan de Lectura de la Consejería de Educación.

Con dicho proyecto utilizaremos herramientas audiovisuales para el desarrollo de la competencia lingüística y el espíritu crítico.

Contaremos con un soporte pedagógico de doscientas sesenta películas con valor educativo y sus correspondientes Guías Didácticas.

2.5 OBJETIVOS RELACIONADOS CON LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS

OBJETIVO: ACTUALIZAR LAS PROGRAMACIONES A LA LOMLOE		
MEDIDAS VINCULADAS AL OBJETIVO	RESPONSABLES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
REALIZAR LAS PROGRAMACIONES DE ACUERDO A LA NUEVA LEGISLACIÓN	Claustro de profesores	Elaboración de las programaciones cumpliendo la normativa LOMLOE
INCLUIR EL PLAN DE REFUERZO Y RECUPERACIÓN EN CADA UNA DE LAS PROGRAMACIONES	Claustro de profesores	Resultados de los alumnos
INCLUIR ACTIVIDADES DEL HILO CONDUCTOR DEL CURSO	Equipos de ciclo	Realización de las mismas
INCLUIR ACTIVIDADES TIC	Tutor	Realización de las mismas

2.6 OBJETIVOS RELACIONADOS CON LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA

OBJETIVO: ADAPTAR EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE A NUESTRO GRUPO CONCRETO DE ALUMNOS		
MEDIDAS VINCULADAS AL OBJETIVO	RESPONSABLES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
CONOCER EL ESTILO APRENDIZAJE DE NUESTRO GRUPO DE ALUMNOS	Claustro de profesores	Observación sistemática
ADAPTAR LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE	Claustro de profesores	Memoria de fin de curso
FLEXIBILIZAR LOS AGRUPAMIENTOS EN EL AULA	Claustro de profesores	Observación sistemática

OBJETIVO: APLICAR LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD EN EL AULA PARA CONSEGUIR QUE EL ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS PUEDA ACCEDER A UNA EDUCACIÓN DE CALIDAD EN IGUALDAD DE OPORTUNIDADES		
MEDIDAS VINCULADAS AL OBJETIVO	RESPONSABLES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
IDENTIFICACIÓN, VALORACIÓN E INTERVENCIÓN DE LAS NECESIDADES EDUCATIVAS DE ESTE ALUMNADO	Claustro de profesores y EOEP	Informes psicopedagógicos
FACILITAR LA ACCESIBILIDAD AL CURRÍCULO	Claustro de profesores	Progreso educativo del alumno
REALIZAR ADAPTACIONES NECESARIAS DE LOS ELEMENTOS DEL CURRÍCULO	Tutora y EOEP	Adaptación escrita

OBJETIVO: TRABAJAR Y DESARROLLAR LAS COMPETENCIAS CON LOS ALUMNOS EN EL AULA		
MEDIDAS VINCULADAS AL OBJETIVO	RESPONSABLES	INDICADORES DE SEGUIMIENTO
POTENCIAR ACTIVIDADES QUE IMPLIQUEN EL DESARROLLO COMPETENCIAL	Tutores profesores equipos de nivel.	Evaluación en cada unidad
UTILIZAR LAS TIC EN LAS COMPETENCIAS	Tutores	Fichas de evaluación de los recursos TIC

3. MODIFICACIONES DE LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES DEL CENTRO.

Documento	Última actualización	Observaciones
Proyecto educativo	Septiembre de 2022	A la espera de actualizar el punto 6 del documento para adaptarlo al desarrollo de la LOMLOE.
Reglamento de régimen interior	Octubre de 2022	Inclusión de un protocolo de vestimenta en el apartado 7.5
Plan de convivencia	Septiembre de 2022	Revisión inicial anual y realización de propuestas para el curso
Propuesta curricular	Septiembre de 2022	Revisión inicial anual y realización de propuestas para el curso
Plan de Acción Tutorial	Septiembre de 2022	Revisión inicial anual y realización de propuestas para el curso
Plan de Atención a la Diversidad	Septiembre de 2022	Revisión inicial anual y realización de propuestas para el curso
Plan de Lectura	Septiembre de 2022	Revisión inicial anual y realización de propuestas para el curso
Plan de Igualdad	Septiembre de 2022	Revisión inicial anual y realización de propuestas para el curso
Plan de Cultura Emprendedora	Septiembre de 2022	Revisión inicial anual y realización de propuestas para el curso
Plan de Intervención del EOEP	Septiembre de 2022	Elaborado anualmente por el EOEP
Proyecto de Autonomía	Septiembre de 2022	Revisión inicial anual y realización de propuestas para el curso

4. ORGANIZACIÓN GENERAL DEL CENTRO

4.1 HORARIO GENERAL.

El centro permanece abierto para las distintas actividades que en él tienen lugar desde las 7:30 h. hasta las 18 h. en horario continuo durante el curso escolar. Durante el mes de septiembre y el mes de junio este horario es de 7:30 h. a 16 h.

Las actividades extraescolares, ofertadas por el A.F.A, se encuadran en horario de 16 h. a 18 h. de lunes a viernes. Asimismo, y en colaboración con el Ayuntamiento del municipio, la Escuela Municipal de Música de La Cistérniga utilizará ciertos espacios de lunes a jueves en horario de 16 h. a 21:30 h.

Los profesores, además de la jornada lectiva, realizarán cinco horas de obligada permanencia en el centro.

El horario del profesorado será el siguiente:

LUNES: de 8:45 h. a 15 h.

MARTES: de 8:45 h. a 15 h.

MIÉRCOLES: de 8:45 h. a 15 h.

JUEVES: de 8:45 h. a 14 h.

VIERNES: de 9 h. a 14 h.

En el cuerpo de maestros se reduce una hora lectiva para el curso 2022/2023 pasando de 25 a 24 horas lectivas. En nuestro centro una de las horas complementarias del profesorado se va a realizar en la comúnmente denominada "hora 25" encuadrada dentro del horario lectivo.

El horario de atención a las familias preferentemente será los miércoles de 14 h. a 15 h.

En casos excepcionales y en función de las necesidades de la familia que necesita atención, bajo el criterio del profesorado, dicha atención se podrá hacer en otra franja horaria.

4.2 HORARIO LECTIVO DE LOS ALUMNOS.

El horario lectivo de los alumnos será:

A) Desde octubre hasta mayo:

- Desde las 9 h. hasta las 14 h., distribuidas las sesiones de la siguiente manera:
 - De 9 h. a 10 h.

- De 10 h. a 11 h.
- De 11 h. a 12 h.
- Recreo de 12 h. a 12:30 h.
- De 12:30 h. a 13:30 h.
- De 13:30 h. a 14 h.

B) En septiembre y junio:

- Desde las 9 h. hasta las 13 h., distribuidas las sesiones de la siguiente manera:
 - De 9 h. a 9:45 h.
 - De 9:45 h. a 10:30 h.
 - De 10:30 h. a 11:15 h.
 - Recreo de 11:15 h. a 11:45 h.
 - De 11:45 h. a 12:30 h.
 - De 12:30 h. a 13 h.

4.3 CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS DEL ALUMNADO

Para la elaboración de los horarios hemos tenido en cuenta los siguientes criterios:

- Las primeras sesiones se dedicaran, dentro de lo posible a las áreas instrumentales.
- En los cursos de 1º, 2º y 3º de Educación Primaria, en la medida de lo posible, empezarán la jornada siempre con su tutor.
- Alternar sesiones de mayor esfuerzo intelectual con sesiones que requieran otro tipo de capacidades.
- Optimizar el uso de espacios y el reparto de estos entre los grupos.
- Compatibilizar y aprovechar al máximo los horarios de las profesoras especialistas y las compartidas con otros centros.
- Horas de lectura incluidas en el horario, habiendo un mínimo de 30 minutos diarios en el área de Lengua.
- Las áreas de matemáticas y lengua serán impartidas todos los días.

4.4 GRUPOS DE ALUMNOS.

NIVEL	TUTORA	Nº ALUMNOS/AS
3º del 1º ciclo de Ed. Infantil	Belén Núñez de Pedro A Soraya Talavera Vecino Paola Rodríguez Contreras	12
1º del 2º ciclo de Ed. Infantil	A Ester Alonso Martínez	19
	B Alicia Coca Santos	18
2º del 2º ciclo de Ed. Infantil	A María Concepción Cuesta Martínez	15
	B Manuela Valverde Lobejón	14
3º del 2º ciclo de Ed. Infantil	A Purificación Márquez Villa	18
	B Marta Ortega Uruña	17
1º de Ed. Primaria	A Ana Belén Navarro Velasco	17
	B Vanesa Juárez Martín	16
	C Ana María Lázaro Arranz	16
2º de Ed. Primaria	A María del Carmen Crespo Maeso	25
	B María Ascensión Jorge García	24
3º de Ed. Primaria	A Ana María Cuetos Azcona	25
	B Silvana Martínez Ruíz	25
4º de Ed. Primaria	A Gema Aguilar Caballero	19
	B Juliana Mansilla González	17
	C María Victorina Rodríguez González	18
5º de Ed. Primaria	A María Luzdivina Miguélez Rueda	25
	B Laura Gómez Díez	24
6º de Ed. Primaria	A Rebeca Piñán Fernández	22
	B Alicia Marqués García	23
	C Ana Isabel Sierra Casas	23
TOTALES	22	432

4.5 CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS DEL PROFESORADO.

- Los maestros permanecen en el centro 29 horas semanales, 24 lectivas y 5 complementarias. Durante los meses de octubre a mayo, 2 profesores serán los encargados de atender las necesidades que puedan surgir en el colegio cada tarde en horario de 16 h. a 18 h.
- La permanencia del maestro/a en el mismo grupo de alumnos será durante dos cursos y nunca más de cuatro con los mismos alumnos.
- La adscripción se iniciará con los maestros definitivos, priorizando la antigüedad en el centro o la antigüedad en el cuerpo. De los que se incorporan el curso actual, el orden de elección es: maestros provisionales e interinos.
- Los profesores especialistas que tengan alguna tutoría por necesidades del centro se procurará que sea en los cursos superiores. En función de las necesidades horarias tendrán asignado por Jefatura de Estudios una tutoría específica.
- Las maestras de educación infantil permanecen con el mismo grupo de alumnos los tres cursos de la etapa.
- El horario de docencia se completará con otras áreas, desdobles o apoyos, tratando de mantener un cuadro mínimo de sustituciones.
- Las tareas de apoyo a grupos o alumnos se reflejarán en el registro de seguimiento así como cuando no se hayan realizado y la razón que motiva la no realización.
- El horario de sustituciones se realizará con las horas disponibles de todo el profesorado.

Además estas razones, para la elaboración de los horarios del profesorado también hemos tenido en cuenta los siguientes criterios:

A) Pedagógicos

- Las primeras sesiones se dedicarán, dentro de lo posible a las áreas instrumentales.
- Alternar sesiones de mayor esfuerzo intelectual con sesiones que requieran otro tipo de capacidades.
- Optimizar el uso de espacios y el reparto de estos entre los grupos.
- Compatibilizar y aprovechar al máximo los horarios de las profesoras especialistas y las compartidas con otros centros.

B) De agrupación de alumnos.

- Distribución ponderada respecto al mes de nacimiento y sexo (Infantil 3 años).
- Nivel competencial.
- Distribución equilibrada de los ACNEEs por grupos.
- Disponibilidad de medios y recursos materiales y humanos.
- Ajustar las necesidades del alumnado a la asignación de profesorado.
- En los cambios de etapa y de ciclo se reorganizarán los grupos siguiendo criterios pedagógicos y sociológicos.

4.6 ORGANIZACIÓN DEL PROFESORADO: RESPONSABLES, COORDINADORES...

Los coordinadores serán propuestos por los Equipos de ciclo.

El coordinador TIC, el coordinador de convivencia y el coordinador de igualdad requieren una continuidad en el puesto.

COORDINADORAS DE LOS CICLOS DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA	
1º CICLO DE ED. INFANTIL	PAOLA RODRIGUEZ CONTRERAS
2º CICLO DE ED. INFANTIL	MANUELA VALVERDE LOBEJÓN
1º CICLO DE ED. PRIMARIA	Mª DEL CARMEN CRESPO MAESO
2º CICLO DE ED. PRIMARIA	JULIANA MANSILLA GONZÁLEZ
3º CICLO DE ED. PRIMARIA	ALICIA MARQUÉS GARCÍA

OTRAS COORDINACIONES	
CONVIVENCIA Y EN BUENA COMPAÑÍA	EVA GONZÁLEZ LOMBO
IGUALDAD	Mª CONCEPCIÓN CUESTA MARTÍNEZ
BIBLIOTECA	CARMEN CRESPO MAESO JULIANA MANSILLA GONZÁLEZ
MEDIOS INFORMÁTICOS	ANA MARÍA CUETOS AZCONA
MEDIOS AUDIOVISUALES	PATRICIO VALLES GARCÍA
PROGRAMA MADRUGADORES	PATRICIO VALLES GARCÍA
PROGRAMA DE COMEDOR	PATRICIO VALLES GARCÍA
PROGRAMA RELEO +	MARILUZ MIGUELEZ RUEDA
CFIE	MERCEDES MORAL MUÑOZ

PROFESORADO ESPECIALISTA	
LENGUA INGLESA	LINA GONZÁLEZ DÍEZ VANESA JUÁREZ MARTIN (TUTORA DE 1º B) ANA ISABEL SIERRA CASAS (TUTORA DE 6º C)
LENGUA FRANCESA	Mª VICTORINA RODRÍGUEZ GONZÁLEZ (TUTORA DE 4º C)
EDUCACIÓN FÍSICA	INMACULADA MARTÍN SÁNCHEZ MERCEDES MORAL MUÑOZ
PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	ALICIA ÁLVAREZ FERNÁNDEZ ANA MARÍA VICARIO RODRÍGUEZ
AUDICIÓN Y LENGUAJE	NATALIA IGLESIAS DE LA IGLESIA (COMPARTIDA CON EL CEIP FÉLIX CUADRADO LOMAS)
APOYO EN EDUCACIÓN INFANTIL.	ARACELI YEVES GONZÁLEZ
RELIGIÓN	Mª ARÁNZAZU FERNÁNDEZ CABEZAS (5 HORAS) Mª CONCEPCIÓN PEÓN MARTÍN

EQUIPO DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y PSICOPEDAGÓGICA	
E.O.E.P. 3 (ATENCIÓN A EDUCACIÓN PRIMARIA)	
ORIENTADORA	MARÍA TERESA CUERDO MARTÍN
PTSC	ANA LÓPEZ MARTÍNEZ
EQUIPO DE ATENCIÓN TEMPRANA (ATENCIÓN A EDUCACIÓN INFANTIL)	
ORIENTADORA	REBECA PANIAGUA ALARIO
PTSC	MARÍA TERESA BLANCO AGUADO

4.7 ÓRGANOS DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA

Se han programado las siguientes reuniones:

1. Reuniones ordinarias de Claustro de profesores (trimestral).
2. Reuniones de la Comisión de Coordinación Pedagógica (los primeros lunes de cada mes). El día después habrá reunión de ciclo para la transmisión de la información y la toma de decisiones pertinentes.
3. Reuniones de coordinación, de etapa y nivel con Jefatura de Estudios.

4. Reuniones de la comisión de convivencia. (Trimestral)
5. Reuniones de cada ciclo con el EOEP en función de las necesidades.
6. Otras comisiones para la organización de actividades complementarias (previas a dichas actividades). Estas comisiones preparan las actividades complementarias que implican a todo el centro.
7. Reuniones de formación relacionadas con el Plan de Formación de Centro y Seminarios en las fechas indicadas en dichos planes de formación.
8. Reuniones de coordinación entre las maestras del 3º curso del primer ciclo de Educación Infantil y el 1º curso del segundo ciclo de Educación Infantil y el 3º curso del segundo ciclo de Educación Infantil y las maestras del 1º curso de Educación Primaria.

4.8 UTILIZACIÓN DE ESPACIOS

- Cada curso tiene asignado un aula en un pasillo determinado.
- Se usarán como espacios aptos para el área de Educación Física: el patio escolar, el gimnasio y la sala de usos múltiples.
- El E.O.E.P. tendrá sus despachos en la planta superior.
- La sala de informática es de uso común y tiene un horario destinado a cada curso.
- Para poder usar los gimnasios y salas de usos múltiples en actividades fuera del calendario y horario inicial, se solicitará (con antelación a las fechas destinadas a dichas actividades) su utilización al Equipo Directivo.
- Se usará como espacio apto para el área de Música el espacio compartido con el servicio de madrugadores y comedor del centro (Aula número 45).

5 PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

Durante el presente curso escolar, al igual que en cursos anteriores, la planificación de actividades complementarias que figuran en la siguiente tabla puede verse modificada en función de la oferta de posibles nuevas propuestas y/o de la evolución de los aprendizajes del alumnado.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS					
ACTIVIDAD	FECHA	CURSOS	Nº ALUMNOS	ENTIDADES COLABORADORAS	RESPONSABLES
“PROYECTO EN BUENA COMPAÑÍA” CONVIVENCIA INTERGENERACIONAL	Durante todo el curso	3º de Ed. Infantil y 6º de Ed. Primaria	102	Residencia Sta. Teresita	Tutoras de 3º de Ed. Infantil, tutoras de 6º de Primaria y Coordinadora del Proyecto
PROGRAMA SMILE AND LEARN	Durante todo el curso	Todo el alumnado	431	JCyL	Director / Jefa de Estudios
MEDIADORES	Durante todo el curso	5º y 6º de Ed. Primaria	12		Coordinadora de convivencia
MINIMINCI	25,27 y 28 de octubre	4º, 5º y 6º de Ed. Primaria	168	Seminci / JCyL	Equipo Directivo y Claustro de profesores
PLATINOEDUCA	Curso	Todo el alumnado	431	Aula Film / JCyL	Equipo Directivo y Claustro de profesores
INTEGRACIÓN EN LA RED DE CENTROS EMBAJADORES, RED INTERNACIONAL NOBODYLES	Curso	Todos	431	JCyL / Servicio de Equidad y Orientación Educativa	Profesora música
DINAMIZACIÓN DE PATIOS	Curso	Todos	431		Coordinadora de convivencia / Tutoras de 6º de Ed. Primaria
DÍA DE LA CONSTITUCIÓN (A nivel de aula)	Del 1,2 y 5 de diciembre	Todos	431		Claustro de profesores
NAVIDAD (A nivel de aula)	22 Diciembre	Todos	431		Claustro de profesores
DÍA DE LA PAZ (A nivel de aula y en zonas exteriores)	30 enero	Todos	431		Claustro de profesores
CARNANVAL (A nivel de aula y en zonas exteriores)	17 febrero	Todos	431		Claustro de profesores

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS					
ACTIVIDAD	FECHA	CURSOS	Nº ALUMNOS	ENTIDADES COLABORADORAS	RESPONSABLES
DÍA DE LA COMUNIDAD Y DÍA DEL LIBRO (A nivel de aula y en zonas exteriores)	Semana del 17 al 21 abril	Todos	431		Claustro de profesores
FINAL DE CURSO Y DÍA DE LA MÚSICA (En zonas exteriores)	22 y 23 de junio	Todos	431		Claustro de profesores

Las actividades extraescolares que se van desarrollar desde octubre de 2022 hasta mayo de 2023 son las siguientes:

- “Aloha Primaria”. Empresa organizadora: Dronasus S.L. con CIF: B-24635625. Responsable: Jesús Alejandro Calle González con D.N.I.: 9.736.057-V.
- “Ciencia y experimentos”. Empresa organizadora: Diseño de Tiempo Libre S. L. con CIF: B-47591706. Responsable: Elena de Castro Martínez con D.N.I.: 12.775.258-T
- “Juegos deportivos”. Empresa organizadora: Ayuntamiento de La Cistérniga con CIF: P-4705300-D. Responsable: Javier Narciso Garmilla con D.N.I.: 12.412.217-Z.
- “Robotix 0”, “Robotix I” y “Robotix II”. Empresa organizadora: Educaingenio Tecnología con CIF: B-09578741. Responsable: Ana Isabel Obregón Cuesta con D.N.I.: 13.157.885-E.
- “Zumba Jr.” y “Zumba Kids”. Empresa organizadora: Areíto S.L. con CIF: B-0733105. Responsable: Yeral Mesa Florián con N.I.E: Y-0733105-V

Dichas actividades tienen este cuadrante de alumnos, horarios y días:

	De 16 h. a 17 h.	De 17 h. a 18 h.	De 16 h. a 17:30 h.	Espacio
Lunes	Robotix 0 (5 alumnos)			Aula 12
			Robotix I (7 alumnos)	Aula 13
			Robotix II (13 alumnos)	Aula 14
	Zumba Kids (20 alumnos)			Gimnasio
Martes	Zumba Jr. (26 alumnos)			Gimnasio

	De 16 h. a 17 h.	De 17 h. a 18 h.	De 16 h. a 17:30 h.	Espacio
Miércoles	Zumba Kids (20 alumnos)			Gimnasio
Jueves	Ciencia y experimentos (20 alumnos)			Aulas 12 y 13
	Zumba Jr. (26 alumnos)			Gimnasio
		Juegos deportivos (14 alumnos)		Gimnasio
Viernes	Aloha Primaria (17 alumnos)			Aulas 12 y 13

Asimismo, la Escuela Municipal de Música (gestionada por el Ayuntamiento de La Cistérniga) utilizará ciertos espacios del C.E.I.P. Joaquín Díaz desde octubre de 2022 hasta junio de 2023. Dichos grupos y espacios estarán organizados de la siguiente manera:

	Horario	Espacio
Lunes	De 16 h. a 21:30 h.	Aula 30. Responsable: Laura
	De 16 h. a 21:30 h.	Aula 31. Responsable: Aurora
	De 16 h. a 21:30 h.	Aula 32. Responsable: Aimara
	De 16 h. a 21:30 h.	Aula 37 (Espacio de Usos Múltiples). Responsable: Juan Carlos
Martes	De 16 h. a 21:30 h.	Aula 30. Responsable: José Luis
	De 16 h. a 21:30 h.	Aula 31. Responsable: Aurora
	De 16 h. a 21:30 h.	Aula 37 (Espacio de Usos Múltiples). Responsable: José Luis

	Horario	Espacio
	De 18 h. a 19 h.	Aula 45 (Música y Movimiento). Responsable: Aurora
Miércoles	De 16 h. a 21:30 h.	Aula 37 (Espacio de Usos Múltiples). Responsable: Roberto
Jueves	De 16 h. a 21:30 h.	Aula 37 (Espacio de Usos Múltiples). Responsable: José Luis
	De 18 h. a 19 h.	Aula 45 (Música y Movimiento). Responsable: Aurora

6. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.

A) COMEDOR

- La empresa responsable es “ARAMARK” (parece ser que a finales de octubre o primeros de noviembre habrá otra empresa responsable de este servicio). Las gestiones se realizan a través del número de atención telefónica 012.
- La persona responsable del comedor en nuestro centro es Manuela Vecino Casquete.
- El servicio de comedor funciona desde septiembre hasta junio con un horario en el mes de septiembre y junio de 13 h. a 15 h. y el resto del curso de 14 h. a 16 h. Tiene una duración de dos horas después de la jornada lectiva.
- Los alumnos del 1º curso del 2º ciclo de Educación Infantil se han incorporado al comedor una vez finalizado el periodo de adaptación. (26 de septiembre 2022).
- El servicio de comedor tiene dos precios:
 - Comensales habituales: 3´90 €
 - Comensales esporádicos: 4´15 €
- El número de usuarios es de 171, pero acuden unos 130 alumnos, ya que la mayoría de los días suele haber unas 40 cancelaciones.
- Los alumnos becados se incrementan cada curso escolar, en la actualidad tenemos unos 70 alumnos becados con distintos porcentajes o que están pendientes de concesión.

B) PROGRAMA MADRUGADORES

- La compañía encargada es “SENIOR S.I.” y el responsable de madrugadores en el centro es Cesar Peralta García.
- Las familias que lo necesiten podrán dejar a sus hijos en el centro a partir de las 7:30 horas hasta el inicio del periodo lectivo (las 9:00 h.) al cuidado de los monitores.
- El servicio de madrugadores tiene dos precios mensuales:
 - Usuarios habituales: 16 €
 - Usuarios esporádicos: 3 €
- Número de usuarios: 114
- Número de monitores: 6

7. PROCESO DE ADAPTACIÓN DEL ALUMNADO QUE SE INCORPORA POR PRIMERA VEZ AL SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL.

JUSTIFICACIÓN

El ingreso en la escuela supone para el niño y la niña un gran cambio: sale de su mundo familiar, en donde se siente protegido y es el centro de la atención familiar, y se introduce en el medio escolar, donde, se le contempla desde otro punto de vista, como niño del grupo en el que se tiene que relacionar, en un espacio diferente, con materiales y mobiliario diferentes, con otros niños y adultos que no conoce, que no son de su confianza.

Por estas razones se hace necesario un período de adaptación, durante el cual, el niño/a, tras los ajustes pertinentes de asimilación y acomodación, se adapta al medio escolar. Entre todos debemos facilitar el camino de los niños y niñas.

Este periodo legalmente está amparado por la *ORDEN EDU/1063/2022, de 19 de agosto, por la que se establece el calendario y el horario escolar para el primer ciclo de educación infantil de los centros de la Comunidad de Castilla y León que lo impartan* (BOCyL, 24/08/2022), en su artículo 4 se indica:

“El alumnado de nueva incorporación al centro podrá realizar un período de adaptación, si así lo desean los padres o tutores legales. Este período, que con carácter general tendrá una duración máxima de dos semanas, deberá planificarse al principio del curso y contemplará la participación y colaboración de las familias, así como la flexibilización del horario para conseguir la mejor adaptación”

Con el fin de facilitar este proceso, diferente en cada niño, el centro deberá planificar un coherente *«período de adaptación»* que tenga en cuenta las necesidades afectivas del alumno, su nivel de desarrollo y sus características individuales y en el que la familia participe activamente. El *período de adaptación* permite a los docentes, mediante la planificación de acciones específicas, conocer a su grupo de alumnos, obtener datos a través de las familias y comenzar la evaluación inicial individualizada, al tiempo que posibilita a las familias confiar en el proyecto educativo e identificarse con el centro.

¿Qué vamos a hacer en ese período?

****Reunión general informativa con los padres y madres:*** se llevará a cabo el viernes 2 de septiembre.

****Entrevistas individuales con la familia:*** se llevarán a cabo durante los días comprendidos entre la reunión general y el comienzo de las clases.

*Incorporación de los alumnos/as a la escuela: Ver las tablas con la temporalización.

Para ello, se organiza y planifica todo para que los niños se acostumbren de forma paulatina a rutinas escolares, así como a todos los elementos que constituyen el nuevo entorno escolar; centro, aula, tutor, compañeros, espacios, materiales y normas.

Duración: hasta el 23 de Septiembre

ACTIVIDADES

Algunas de las actividades a realizar con los niños en este periodo serían las siguientes:

- Escuchar canciones: de la semana, del colegio, del tren, etc.
- Garabateo libre en un folio.
- Escuchar cuentos.
- Observar su nombre escrito en mayúsculas en una cartulina blanca.
- Observar los colores.
- Observar pelotas grandes y pequeñas. Jugar libremente con ellas.
- Comenzar a trabajar la motricidad bucofacial y la psicomotricidad gruesa.
- Realizar actividades de rasgado de papel y arrugado de papel.
- Establecer momentos dentro de la rutina diaria para realizar cuñas motrices y favorecer la descarga motriz de los alumnos.

ORGANIZACIÓN

ALUMNOS DE 3 AÑOS A

<u>DÍAS</u>	<u>TURNOS</u>	
<u>9, 12 y 13</u>	<u>DE 9:00 A 10:30</u>	<u>DE 11:30 A 13:00</u>
	ABRIL VALDEOLMILLOS OLIVIA PÉREZ NOA SUÁREZ ELSA RODRÍGUEZ CARLA ESTEBAN ADRIÁN VALDEOLMILLOS IAGO DE HARO ANDRÉS FERNÁNDEZ HUGO DIEGO	VEGA DE LA CALLE LUCÍA MIÑANBREZ ALICIA YUDEGO LAIA SANZ JULIA PAÍNO MARCO POSTIGO UNAI APARICIO LEO CUIEL ERIK MOLDBABÁN
<u>14, 15 y 16</u>	<u>TODOS DE 9:00 A 11:00</u> (Ya con almuerzo)	
<u>19, 20, 21, 22 y 23</u>	<u>TODOS DE 9:00 A 12:00</u>	
<u>A PARTIR DEL 26 DE SEPTIEMBRE</u>	<u>TODOS DE 9:00 A 13:00</u>	

ALUMNOS DE 3 AÑOS B

<u>DÍAS</u>	<u>TURNOS</u>	
<u>9, 12 y 13</u>	<u>DE 9:00 A 10:30</u>	<u>DE 11:30 A 13:00</u>
	VERA HERGUEDAS JULIA RIVERO SARA VELAZCO MIA PÉREZ ELSA AMAYA AYAX SALVADOR RODRIGO SANZ DIEGO VELASCO ELIAN VICENTE	ARIADNA PAZ LUCÍA GÓMEZ CHLOÉ NEGRO LARA QUIRÓS THIAGO SAN JOSÉ OLIVER PÉREZ UNAI MAYORDOMO DARÍO GARCÍA
<u>14, 15 y 16</u>	<u>TODOS DE 9:00 A 11:00</u> (Ya con almuerzo)	

<u>DÍAS</u>	<u>TURNOS</u>
<u>19, 20, 21, 22 y 23</u>	<u>TODOS DE 9:00 A 12:00</u>
<u>A PARTIR DEL 26 DE SEPTIEMBRE</u>	<u>TODOS DE 9:00 A 13:00</u>

EVALUACIÓN

El proceso de adaptación del niño no es ni lineal ni progresivo, por lo que valoraremos que el niño está adaptado cuando sea capaz de sentirse confiado con su mundo emocional; si nos acepta o rechaza, si establece relaciones afectivas con sus compañeros, si interactúa cada vez más en este nuevo medio que acaba de conocer, si participa, actúa, comparte y respeta a los demás.

Para realizar la evaluación correctamente debemos de tener en cuenta varios aspectos:

- La información inicial aportada por los padres antes de comenzar la adaptación en las entrevistas individuales.
- La observación directa de los niños/as durante todo el periodo.

Durante el periodo de adaptación, la profesora de apoyo de Infantil organiza su horario en función de los dos grupos de 3 años.

8. PROCEDIMIENTOS, INDICADORES, Y CRITERIOS PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PGA.

En las primeras reuniones del curso (Claustros de profesores, Comisiones de coordinación pedagógica, reuniones de ciclo y/o reuniones informativas) se recogen las propuestas.

El Equipo Directivo elabora la PGA con las propuestas del Claustro de profesores. El Claustro de profesores y el Consejo Escolar reciben un borrador antes de ser un documento definitivo.

En el Claustro de profesores y en el Consejo Escolar celebrados a tal efecto se informa y se añaden, si proceden, lo que se considere con respecto al borrador para que la PGA sea aprobada.

PROCEDIMIENTO DE EVALUACION.

En la CCP mensual se anticipan las actividades del mes y posteriormente se evalúan. Los datos se recogen en el acta de la CCP.

Existe un cuestionario para realizar una evaluación de funcionamiento objetiva de la PGA.

VALORACIÓN DE LA PGA	
EQUIPO DIRECTIVO	CONTINUA Y MEMORIA FINAL
COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA	MENSUAL (ACTAS) Y MEMORIA FINAL
CLAUSTRO DE PROFESORES	MEMORIA
CONSEJO ESCOLAR	MEMORIA

Desde hace tres cursos, además de las evaluaciones puntuales en la Comisión de coordinación pedagógica y el Claustro de fin de curso, los profesores cumplimentan un cuestionario online individual sobre el grado de cumplimiento de esta PGA y el funcionamiento general del centro.

ÍTEM A VALORAR	ADECUACIÓN	PROPUESTA DE CAMBIO
Horario		
Jornada continua		
Servicios exteriores		
<ul style="list-style-type: none"> • Madrugadores 		
<ul style="list-style-type: none"> • Comedor 		
Agrupamiento de los alumnos		

Reuniones del Profesorado		
Formación del Profesorado		
Prácticum		
Atención a la diversidad		
Actividades complementarias		
Actividades Extraescolares		
<ul style="list-style-type: none"> Objetivos 		
Mejora de resultados		
RRI y Convivencia		
Gestión del centro		
Propuesta curricular		
Programaciones didácticas		
Procesos enseñanza		

9. APROBACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

Esta Programación General Anual y los documentos anexos a la misma se difundirán entre la Comunidad Educativa a través de la página web del centro una vez supervisada por el Claustro de profesores y aprobada finalmente por el Consejo Escolar en ambas sesiones realizadas a tal efecto el 11 de Octubre de 2022.

10. RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN COMO ANEXOS

- Plan digital del centro.
- Plan de refuerzo y recuperación.
- Proyecto educativo de centro.
 - Reglamento de régimen interno
 - Plan de convivencia
 - Plan de atención a la diversidad
 - Plan de acción tutorial
- Programa de actividades de formación permanente del profesorado.
- Plan de lectura de centro.
- Plan de actuación del EOEP en el centro.

La Cistérniga a 11 de octubre de 2022.



Fdo.: Patricio Valles García
Director del CEIP Joaquín Díaz